

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета Саморегулируемой организации Ассоциации
«Объединение Строительных Организаций Профессиональные Строители»
(Протокол заседания Совета Ассоциации № 152 от «02» октября 2018 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Дисциплинарной комиссии
Саморегулируемой организации Ассоциации
«Объединение Строительных Организаций Профессиональные Строители»

Московская область

город Красногорск

2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «о Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение Строительных Организаций Профессиональные Строители»» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение Строительных Организаций Профессиональные Строители» (далее по тексту – Ассоциация), а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2 Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Специализированного органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия Ассоциации (далее по тексту – Дисциплинарная комиссия) в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации.

1.3 Дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении о системе мер дисциплинарного воздействия. Дисциплинарная комиссия, осуществляет свои функции самостоятельно в тесном взаимодействии с Контрольным комитетом Ассоциации.

1.4 Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии и изменениях в ней является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.5 Положение в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации определяет:

- статус Дисциплинарной комиссии;
- порядок формирования Дисциплинарной комиссии;
- основные задачи Дисциплинарной комиссии;
- порядок работы Дисциплинарной комиссии.
- компетенцию Дисциплинарной комиссии;
- функции Дисциплинарной комиссии;
- полномочия Дисциплинарной комиссии;

1.6 Члены Дисциплинарной комиссии отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы Дисциплинарной комиссии, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации. Члены Дисциплинарной комиссии принимают на себя обязательства согласно Меморандуму члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации (Приложение № 1).

2. Статус Дисциплинарной комиссии

2.1 Комиссия является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, задачей которого является принятие на основе закрепленных за ним полномочий мер, в том числе дисциплинарного воздействия, обеспечивающих выполнение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации.

2.2 Дисциплинарная комиссия Ассоциации создана в целях рассмотрения дел

о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации.

2.3 Протоколы (акты, решения, постановления, прочие документы), принятые Дисциплинарной комиссией Ассоциации в рамках, имеющихся у нее полномочий, обязательны для всех членов Ассоциации, должностных лиц Ассоциации и сотрудников Ассоциации.

2.4 Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными локальными актами Ассоциации.

2.5 В качестве мер дисциплинарного воздействия, Комиссия может применить только меры, предусмотренные Положением о мерах дисциплинарного воздействия.

2.6 Дисциплинарная комиссия подотчетна постоянно действующему коллегиальному органу Ассоциации – Совету Ассоциации.

2.7 Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом, ответственность за необоснованное привлечение членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности.

3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии

3.1 Членами Дисциплинарной комиссии могут быть:

- представители членов Ассоциации;
- независимые эксперты;
- штатные сотрудники Ассоциации;
- иные лица по представлению Председателя Комиссии.

3.2 Количественный и персональный состав Дисциплинарной комиссии определяется Советом Ассоциации, но не может быть менее 5 (пяти) человек.

3.3 Каждая организация - член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4 Руководство деятельностью Комиссии осуществляет Председатель Комиссии, или его заместители в случае отсутствия Председателя.

3.5 Число заместителей Председателя комиссии Ассоциации определяется решением Совета Ассоциации.

3.6 Членство в Дисциплинарной комиссии может быть прекращено:

- а) в случае отзыва члена Дисциплинарной комиссии со стороны члена Ассоциации;
- б) по заявлению Председателя Дисциплинарной комиссии на имя Председателя Совета Ассоциации в случае, если член Дисциплинарной комиссии Ассоциации прекратил выполнять свои функции в качестве члена Дисциплинарной комиссии (не явился на заседание без уважительной причины более 2 (двух) раз подряд) или, по объективному мнению Председателя Дисциплинарной комиссии, оказался не в состоянии выполнять свои функции;
- в) в случае обнаружения конфликта интересов члена Дисциплинарной комиссии или его заинтересованности в разрешении дела о дисциплинарном правонарушении;
- г) в случае выхода из числа членов Ассоциации организации, представителем которой является член Дисциплинарной комиссии;
- д) в случае прекращения членства у организации, представителем которой является член Дисциплинарной комиссии;
- е) в случае прекращения трудовых отношений члена Дисциплинарной комиссии с членом Ассоциации либо Ассоциацией;
- ж) в иных случаях на основании мотивированного представления Председателя Дисциплинарной комиссии на имя Генерального директора Ассоциации.

3.7 Прекращение членства в Дисциплинарной комиссии Ассоциации оформляется соответствующим решением Совета Ассоциации. В случае прекращения членства в Дисциплинарной комиссии одного либо нескольких членов последнего, Совет Ассоциации по предложению Председателя Дисциплинарной комиссии утверждает новых членов Дисциплинарной комиссии, пополняя число до необходимого.

3.8 Изменения в составе Дисциплинарной комиссии производятся по решению Совета Ассоциации, принятому по предложению Генерального директора Ассоциации или Председателя Дисциплинарной комиссии.

3.9 Срок полномочий членов Комиссии составляет 2 года.

3.10 Полномочия каждого члена Комиссии могут быть пролонгированы на очередной срок неограниченное количество раз.

3.11 Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии и изменениях в ее составе доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации.

3.12 На заседание Дисциплинарной комиссии могут приглашаться члены Контрольного комитета, проводившие контрольные мероприятия по конкретному делу для дачи дополнительных объяснений.

4. Председатель Дисциплинарной комиссии

4.1 Председатель Дисциплинарной комиссии, в соответствии с настоящим Положением, по должности является полноправным членом Дисциплинарной комиссии, при этом, в случае равенства голосов при голосовании голос Председателя является решающим.

4.2 Для достижения целей и решения задач деятельности Дисциплинарной комиссии, координации ее взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Ассоциации, Председатель Дисциплинарной комиссии осуществляет следующие основные функции:

- а) руководит деятельностью Дисциплинарной комиссии;
- б) информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Дисциплинарной комиссии и принятых ею решениях;
- в) обеспечивает повседневное выполнение функций Дисциплинарной комиссии;
- г) готовит материалы для передачи для принятия уполномоченными органами и должностными лицами Ассоциации мер по реализации решений Дисциплинарной комиссии о применении мер дисциплинарного воздействия;
- д) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Дисциплинарной комиссии;
- е) подписывает протокол Дисциплинарной комиссии о назначении дисциплинарного наказания и предписания об устранении выявленных нарушений;
- ж) обеспечивает взаимодействие членов Дисциплинарной комиссии, а также в целом с членами, органами и должностными лицами Ассоциации;
- з) выполняет иные функции, предусмотренные иными документами Ассоциации и направленные на обеспечение выполнения задач и функций Дисциплинарной комиссии, реализацию уставных целей и задач Ассоциации.

5. Задачи деятельности и компетенция Дисциплинарной комиссии

5.1 В основе деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации лежат следующие основные принципы:

- принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Ассоциации;
- принцип строго соблюдения законодательства Российской Федерации, локальных актов Ассоциации, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;
- принцип координации и взаимодействия органов и должностных лиц Ассоциации;

– принцип юридического равенства, защиты субъективных прав, презумпция невиновности и ответственности только за виновное противоправное деяние (действие или бездействие).

5.2 Основной задачей Дисциплинарной комиссии является рассмотрение дел и жалоб о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации допустивших нарушение и передача таких решений в полномочные органы Совета Ассоциации для утверждения.

5.3. Рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации производится, как правило, на основании результатов проверок проведенных Контрольным комитетом Ассоциации и переданных в Дисциплинарную комиссию.

5.4. Дела о нарушениях, допущенных членами Ассоциации, поступившие в Дисциплинарную комиссию, подлежат рассмотрению не позднее, чем в месячный срок со дня поступления жалобы в саморегулируемую организацию.

5.5. В отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, могут применяться меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Федеральным законом «О саморегулируемых организациях».

5.6. В случае выявления в результате рассмотрения дел и жалоб о нарушениях членами Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, - Дисциплинарная комиссия определяет меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия Ассоциации.

5.7. Член Ассоциации, в отношении которого применена мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, имеет право продолжить соответственно выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства в соответствии с договорами строительного подряда, договорами подряда на осуществление сноса, заключенными до принятия решения о применении указанной меры дисциплинарного воздействия.

5.8. Решение Дисциплинарной комиссии о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, может быть обжаловано в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением строителей, членом Ассоциации в отношении которого было принято решение.

6. Порядок деятельности Дисциплинарной комиссии

6.1 Дисциплинарная комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем по мере необходимости.

6.2 Председатель Дисциплинарной комиссии осуществляет руководство заседанием Дисциплинарной комиссии, организует работу, представляет Дисциплинарную комиссию в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации.

6.3 Члены Дисциплинарной комиссии по распоряжению Председателя

Дисциплинарной комиссии могут выполнять его обязанности в его отсутствие, а также обеспечивают ведение документации Дисциплинарной комиссии.

6.4 Созыв заседания Дисциплинарной комиссии осуществляется путем уведомления каждого члена Дисциплинарной комиссии телеграммой, телефонограммой, по электронной почте или по факсу не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

6.5 Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее 3 членов Дисциплинарной комиссии.

6.6 Каждый член Дисциплинарной комиссии обладает одним голосом, в случае равенства голосов голос Председателя является решающим.

6.7 Дисциплинарная комиссия принимает решения, содержащие рекомендации о назначении дисциплинарных наказаний, простым большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членов Комиссии, при условии присутствия не менее 3 (трех) членов Дисциплинарной комиссии. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации, не согласные с принятым решением, вправе составить и приложить к принятому решению особое мнение, являющееся составной частью указанного решения.

6.9. Заседания Дисциплинарной комиссии являются открытыми. На заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации должны быть приглашены лица, по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении принятых к рассмотрению Дисциплинарной комиссией вопросов. Неявка без уважительных причин указанных лиц, в случае их надлежащего извещения, на заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если только членами Дисциплинарной комиссии Ассоциации не будет определено иное.

6.10. Решения Дисциплинарной комиссии оформляются в письменном виде в виде Протокола, подписываются председательствующим на собрании и секретарем собрания.

7. Заключительные положения

7.1. Дисциплинарная комиссия несет ответственность перед Советом Ассоциации за неправомерные действия членов Дисциплинарной комиссии при осуществлении ее полномочий.

7.2. Дисциплинарная комиссия ежегодно отчитывается о своей работе перед Советом Ассоциации.

7.3. Члены Ассоциации, органы, должностные лица и сотрудники Ассоциации в соответствии с российским законодательством предпринимают все зависящие от них меры для сохранения конфиденциальной информации, касающейся деятельности Дисциплинарной комиссии, и обязуется выполнить все необходимые действия предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

7.5. Решением Совета Ассоциации данное Положение может быть пересмотрено. В результате пересмотра настоящее Положение может быть признано утратившим силу или в него могут быть внесены изменения.

7.6. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр находится в Ассоциации, второй экземпляр направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.